

ZMLUVA

č. xx/20xx

o poskytovaní sociálnej služby

v Zariadení sociálnych služieb Jason v Spišskej Starej Vsi,
Slov. nár. povstania 8/15

uzatvorená podľa ustanovenia §51 Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a podľa § 74 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a doplnení zákona 455/1991 o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon") v znení neskorších predpisov

Čl. I.

ZMLUVNÉ STRANY

1. Zariadenie sociálnych služieb Jason v Spišskej Starej Vsi ako poskytovateľ sociálnej služby

zastúpený: xxxxxx - riaditeľom
sídlo: Slov. nár. povstania 8/15, 061 01 Spišská Stará Ves
IČO: 37944592
bankové spojenie: Štátna pokladnica, Bratislava
číslo účtu: 7000511910/8180
IBAN SK86 8180 0000 0070 0051 1910
(ďalej len "poskytovateľ sociálnej služby")

2. Meno priezvisko: xxxxxxxx ako **prijímateľ** sociálnej služby

Dátum narodenia: 01.01.1111

adresa: xxxxxxx

zákonný zástupca, opatrovník určený súdom:

meno a priezvisko:

dátum narodenia:

adresa:

(ďalej len "prijímateľ sociálnej služby")

Čl. II.

PREDMET ZMLUVY

1. Predmetom zmluvy je poskytovanie sociálnej služby v **Špecializovanom zariadení** podľa § 39 zákona za úhradu.

Čl. III.

MIESTO A FORMA POSKYTOVANIA SOCIÁLNEJ SLUŽBY

1. Poskytovateľ sociálnej služby poskytuje sociálnu službu v Zariadení sociálnych služieb Jasoň v Spišskej Starej Vsi, Slov. nár. povstania 8/15, 061 01 Spišská Stará Ves (ďalej len "ZSS Jasoň").

Prijímateľ sociálnej služby je ubytovaný v:

jednolôžkovej **izbe č. x, umiestnenej na poschodí ZSS Jasoň.**

2. Poskytovateľ sociálnej služby sa zaväzuje poskytovať prijímateľovi sociálnej služby sociálnu službu v ZSS Jasoň **dňom xxxxx pobytovou formou - celoročne.**

3. Po dohode s poskytovateľom sociálnej služby si môže prijímateľ sociálnej služby izbu dovybaviť vlastným nábytkom, alebo zariadením.

4. Okrem určenej izby môže prijímateľ sociálnej služby využívať obvyklým spôsobom priestory:

- spoločenská miestnosť – jedáleň
- spoločnú kúpeľňu, spoločné WC umiestnené na jednotlivých poschodiach ZSS Jasoň a určené pre prijímateľov sociálnej služby
- chodby ZSS Jasoň
- terasu, dvor, altánok a vonkajšiu záhradu ZSS Jasoň

5. Poskytovateľ sociálnej služby a prijímateľ sociálnej služby sa dohodli na odoberaných denných jedlách: **raňajky, desiata, obed, olovrant, večera.**

Čl. IV.

ROZSAH A DRUH POSKYTOVANEJ SOCIÁLNEJ SLUŽBY

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať sociálnu službu na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie prijímateľa z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu, v zariadení pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby **v zariadení sociálnych služieb.**

2. Poskytovateľ sociálnej služby sa zaväzuje príjemcovi sociálnej služby v ZSS Jasoň poskytovať:

- a) pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
- b) sociálne poradenstvo
- c) sociálnu rehabilitáciu
- d) ubytovanie
- e) stravovanie
- f) upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva
- g) osobné vybavenie

3. Poskytovateľ sociálnej služby sa zaväzuje zabezpečovať:

- a) ošetrovateľskú starostlivosť
- b) záujmovú činnosť

4. Poskytovateľ sociálnej služby sa zaväzuje utvárať podmienky na:

a) úschovu cenných vecí

Čl. V.

ÚHRADA ZA POSKYTOVANÚ SOCIÁLNU SLUŽBU

1. Cenu poskytovanej sociálnej služby poskytovateľ sociálnej služby určuje prijímateľovi sociálnej služby v zmysle § 72 ods. 2 zákona, v súlade s platným Všeobecným záväzným nariadením Prešovského samosprávneho kraja č. 28/2012 o podmienkach poskytovania sociálnych služieb, určení sumy úhrady, spôsobe jej určenia a platenia a výkone opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately v zariadeniach sociálnych služieb a v zariadeniach sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately v zriaďovateľskej pôsobnosti Prešovského samosprávneho kraja v znení VZN č. 30/2012 a VZN č. 43/2014.

2. Suma zahŕňa tieto položky:

a) **cena za odborné činnosti** xxxxxxxx € mesačne

b) **cena za obslužné činnosti**

- **ubytovanie :** xxxxxxxx € mesačne
- **stravovanie** xxxxxxxx € mesačne
- **upratovanie :** xxxxxxxx € mesačne
- **pranie, žehlenie, údržba bielizne a šatstva :** xxxxxxxx € mesačne

c) **cena za ďalšie činnosti** úhrada podľa cenníka v internej smernici

V prípade poskytnutia ďalších činností, resp. ostatných iných činností sa úhrada vypočíta podľa cenníka stanoveného v internej smernici ZSS Jasoň.

3. Neurčuje sa úhrada za:

- základné sociálne poradenstvo
- špecializované sociálne poradenstvo
- pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov
- sociálnu rehabilitáciu
- ošetrovateľskú starostlivosť
- pracovnú terapiu
- tlmočenie
- sprostredkovanie tlmočenia
- pomoc pri výkone opatrovníckych práv a povinností

4. Prijímateľ sociálnej služby a poskytovateľ sociálnej služby sa dohodli na sume za poskytovanú sociálnu službu v ZSS Jasoň vo výške **xxx € mesačne**.

5. Podrobný rozpis výpočtu je uvedený vo výpočtovom liste, ktorý tvorí prílohu tejto zmluvy.

6. Výšku dohodnutej sumy za poskytovanú sociálnu službu môže poskytovateľ sociálnej služby upravovať s prihliadnutím na skutočne poskytnutý rozsah poskytovanej sociálnej služby a ak sa zmenili skutočnosti rozhodujúce na určenie úhrady za sociálnu službu.

7. Prijímateľ je povinný platiť úhradu za poskytovanú sociálnu službu podľa svojho príjmu a majetku.

8. Poskytovateľ sociálnej služby nesmie podmieniť uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby peňažným plnením, alebo nepeňažným plnením.

ČI.VI.

PODMIENKY PLATENIA ZA POSKYTOVANÉ SOCIÁLNE SLUŽBY

1. Prijímateľ sociálnej služby sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi sociálnej služby zmluvne dohodnutú celkovú výšku úhrady za poskytovanú sociálnu službu za príslušný kalendárny mesiac najneskôr do konca tohto mesiaca. Úhrada sa bude realizovať **v hotovosti do pokladne zariadenia sociálnych služieb Jasoň.**

2. Prijímateľovi sociálnej služby sa po vyúčtovaní vráti pomerná časť zo zaplatenej úhrady za dni regulárneho prerušenia poskytovania sociálnej služby v ZSS Jasoň, najneskôr do konca nasledujúceho kalendárneho mesiaca za predchádzajúci kalendárny mesiac. Úhradu za ubytovanie platí prijímateľ sociálnej služby aj za dni prerušenia poskytovania sociálnej služby.

ČI. VII.

PRÁVA A POVINNOSTI

Práva a povinnosti poskytovateľa sociálnej služby:

1. Poskytovateľ sociálnej služby sa zaväzuje poskytovať prijímateľovi sociálnej služby sociálnu službu na odbornej úrovni, v rozsahu uvedenom v článku IV tejto zmluvy.

2. Poskytovateľ sociálnej služby je povinný prihliadať na individuálne potreby prijímateľa sociálnej služby.

3. Poskytovateľ sociálnej služby sa zaväzuje spolupracovať s obcou a komunitou pri utváraní podmienok na návrat prijímateľa sociálnej služby do prirodzeného rodinného prostredia alebo komunitného prostredia s prednostným poskytovaním sociálnej služby terénnou formou, ambulantnou formou, alebo týždennou pobytovou formou a to so súhlasom prijímateľa sociálnej služby a rešpektovaní jeho osobných cieľov, potrieb, schopností a zdravotného stavu.

4. Poskytovateľ sociálnej služby je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktoré sa dozvedel v súvislosti s poskytovaním sociálnej služby prijímateľovi sociálnej služby.

Práva a povinnosti prijímateľa sociálnej služby:

1. Prijímateľ sociálnej služby má právo na kvalitné poskytovanie sociálnej služby v rozsahu uvedenom v článku IV tejto zmluvy.

2. Prijímateľ sociálnej služby má právo na utvorenie podmienok na zabezpečenie osobného kontaktu, telefonického kontaktu, písomného kontaktu alebo elektronického kontaktu s osobou, ktorú si sám určí, najmä na účel ochrany jeho práv a právom chránených záujmov, nadväzovania a udržiavania sociálnych väzieb s rodinou a komunitou a udržiavania partnerských vzťahov.

3. Prijímateľ sociálnej služby má právo na nenarušovanie svojho osobného priestoru okrem situácie, ktorá neznesie odklad a vstup je nevyhnutný na ochranu života, zdravia alebo majetku, ochranu práva slobôd iných fyzických osôb, alebo ochranu majetku ZSS Jasoň.

4. Prijímateľ sociálnej služby má právo podieľať sa na určovaní životných podmienok v tomto ZSS Jasoň prostredníctvom zvolených zástupcov prijímateľov sociálnej služby za podmienok určených poskytovateľom sociálnej služby.

5. Prijímateľ sociálnej služby je povinný dodržiavať domáci poriadok ZSS Jasoň, nesmie vykonávať bez súhlasu poskytovateľa sociálnej služby v izbe žiadne zmeny a používať vlastné spotrebiče.

6. Prijímateľ sociálnej služby vyhlasuje, že nezamlčal žiadne vážne skutočnosti súvisiace s jeho telesným alebo duševným zdravím, prípadne sociálnou situáciou, ktoré by mohli mať vplyv na poskytovanie sociálnej služby v ZSS Jasoň.

7. Prijímateľ sociálnej služby sa zaväzuje platiť úhradu za poskytovanú sociálnu službu v dohodnutej výške a termíne.

8. Prijímateľ sociálnej služby je povinný uzatvoriť dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby ak sa zmenia skutočnosti rozhodujúce na určenie platenia úhrady za sociálnu službu, resp. po nadobudnutí účinnosti nového všeobecne záväzného nariadenia o výške úhrady za sociálne služby na území PSK.

ČI.VIII.

OSOBITNÉ USTANOVENIA

1. Zmluva sa uzatvára na dobu **neurčitú**.

2. Zmluvný vzťah pred uplynutím dohodnutej doby môže skončiť písomnou dohodou zmluvných strán alebo písomným jednostranným vypovedaním zmluvy. Výpoveď musí byť písomná a musí byť doručená druhej strane.

3. Prijímateľ sociálnej služby môže jednostranne vypovedať zmluvu kedykoľvek bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je 30 dní a začína plynúť dňom doručenia výpovede.

4. Poskytovateľ sociálnej služby môže jednostranne vypovedať zmluvu s uvedením dôvodu, ak:

- a) prijímateľ sociálnej služby hrubo porušuje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy najmä tým, že hrubo porušuje dobré mravy, ktoré narúšajú občianske spolužitie, alebo tým, že nezaplatil dohodnutú úhradu za poskytovanú sociálnu službu, alebo platil len časť dohodnutej ceny a ak dlžná suma presiahla trojnásobok dohodnutej mesačnej úhrady,
- b) prevádzka ZSS Jasoň bola podstatne obmedzená alebo bol zmenený účel poskytovanej sociálnej služby tak, že zotrvanie na zmluve o poskytovaní sociálnej služby, by pre poskytovateľa znamenalo zrejmu nevýhodu,
- c) prijímateľ sociálnej služby neuzatvorí dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby ak sa zmenili skutočnosti rozhodujúce na určenie úhrady za sociálnu službu,
- d) vyšší územný celok rozhodol o zániku odkázanosti prijímateľa sociálnej služby na sociálnu službu.

5. Výpovedná lehota v prípade jednostranného vypovedania poskytovateľom sociálnej služby zmluvy je 30 dní. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede.

6. Zmluvné strany sú povinné sa vzájomne bezodkladne informovať o všetkých skutočnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť plnenie tejto zmluvy.

ČI. IX.

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto zmluvy musia byť vo forme písomných a očíslovaných dodatkov.

2. Právne vzťahy výslovne neupravené touto zmluvou sa riadia zákonom č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a doplnení zákona 455/1991 o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov, zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ustanoveniami Všeobecne záväzného nariadenia Prešovského samosprávneho kraja č. 28/2012 v znení VZN č. 30/2012 a VZN č. 43/2014.

3. Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých dva sú určené pre poskytovateľa sociálnej služby a jeden pre prijímateľa sociálnej služby.

4. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňa **01.01.1111**

5. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzatvorili na základe ich slobodnej vôle, zmluva nebola uzatvorená v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, zmluvu si prečítali, jej obsahu rozumejú a na znak súhlasu zmluvu podpisujú.

6. Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy je výpočtový list na meno xxxxxx zo dňa 01.01.1111

V Spišskej Starej Vsi 01.01.1111

.....
xxxxxxx

prijímateľ sociálnej služby/opatrovník
meno a priezvisko

.....
xxxxxxx

za poskytovateľa sociálnej služby
riaditeľ/ka ZSS Jasoň